

Пошаговая инструкция по работе в
Государственной информационной
системе мониторинга за оборотом товаров
для участников оборота товарной группы
«Медицинские изделия»

Версия 23.0

Содержание

1. Описание и назначение функциональности	3
2. Этапы введения маркировки	4
3. Начало работы в ГИС МТ	6
4. Заказ кодов маркировки	9
4.1. Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ	11
4.1.1. Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме	12
5. Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ	20
5.1. Ввод товара в оборот	21
5.2. Агрегирование	21
5.3. Операции с АТК	22
5.4. Отгрузка и приёмка товара	22
5.5. Вывод товара из оборота	23
5.6. Возврат товара в оборот	23
5.7. Перемаркировка товара	24
6. Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml	25
7. Подача сведений о товаре через API	27
Перечень сокращений, условных обозначений и терминов	28
История изменений	34

1. Описание и назначение функциональности

Данная инструкция описывает основные операции по маркировке товаров в ГИС МТ. В документе описан перечень операций по заказу кодов маркировки, подаче сведений о вводе товара в оборот, агрегировании, отгрузке и приёмке товаров, выводе товара из оборота, а также раскрыты аспекты маркировки, вызывающие основные сложности на практике.

ВАЖНО

Доступ к функциональности ГИС МТ осуществляется в соответствии с ролевой моделью. Информацию об ограничениях прав см. в [«Памятке по ролевой модели доступа Системы маркировки»](#).

2. Этапы введения маркировки

С 15 февраля 2022 года по 31 августа 2023 года на основании Постановления Правительства РФ от 09.02.2022 N 137 «О проведении на территории Российской Федерации эксперимента по маркировке отдельных видов медицинских изделий средствами идентификации» для товарной группы «Медицинские изделия» проводится эксперимент по вводу платности КМ.

Коды ТН ВЭД ЕАЭС:

- 3926 20 000 0 Одежда и принадлежности к одежде (включая перчатки, рукавицы и митенки) из пластмасс и из прочих материалов товарных позиций 3901-3914;
- 4014 90 000 0 Прочие изделия гигиенические или фармацевтические (включая соски) из вулканизированной резины, кроме твёрдой резины, с фитингами из твёрдой резины или без них;
- 4015 12 000 1 Перчатки хирургические, из вулканизированной резины, кроме твёрдой резины;
- 4015 12 000 9 Прочие перчатки, рукавицы и митенки, используемые для медицинских, стоматологических или ветеринарных целей, из вулканизированной резины, кроме твёрдой резины;
- 4015 19 000 0 Прочие перчатки, рукавицы и митенки из вулканизированной резины, кроме твёрдой резины, для различных целей;
- 4015 90 000 0 Прочие одежда и принадлежности к одежде из вулканизированной резины, кроме твёрдой резины, для различных целей;
- 8421 39 200 8 Оборудование и устройства для фильтрования или очистки воздуха, прочее;
- 8421 39 800 6 Оборудование и устройства для фильтрования или очистки прочих газов, прочее;
- 8501 61 700 0 Генераторы переменного тока (синхронные генераторы), кроме генераторов фотоэлектрических, номинальной выходной мощностью более 7, 5 ква, но не более 75 ква;
- 8504 40 910 0 Преобразователи статические, прочее;
- 8537 10 980 0 Прочие панели, консоли, столы, распределительные щиты и основания для электрической аппаратуры прочие. . на напряжение не более 1000 в;
- 8539 49 000 0 Лампы ультрафиолетового и инфракрасного излучения, прочее;
- 9018 20 000 0 Аппаратура, основанная на использовании ультрафиолетового или инфракрасного излучения;
- 9021 10 100 0 Приспособления ортопедические;
- 9021 40 000 0 Аппараты слуховые, кроме частей и принадлежностей;
- 9021 90 900 1 Стенты коронарные;

- 9022 12 000 0 Компьютерные томографы;
- 9022 13 000 0 Аппаратура, основанная на действии рентгеновского излучения для использования в стоматологии, прочая;
- 9022 14 000 0 Аппаратура на основе рентгеновского излучения для медицинского, хирургического или ветеринарного использования, прочая;
- 9022 19 000 0 Прочая аппаратура на основе рентгеновского излучения, рентгенографическая или радиотерапевтическая для другого использования;
- 9022 90 000 0 Прочая аппаратура и прочие генераторы рентгеновского излучения, генераторы высокого напряжения, щиты и пульта управления, экраны, столы, кресла и аналогичные изделия для обследования или лечения, включая части и принадлежности;
- 9619 00 890 1 Прочие (например, изделия, используемые при недержании) из бумажной массы, бумаги, целлюлозной ваты или полотно из волокон целлюлозы;
- 9619 00 890 9 Прочие (например, изделия, используемые при недержании) из прочих материалов.

3. Начало работы в ГИС МТ

Для маркировки товаров выполнить описанные далее шаги:

- **получить УКЭП и установить программное обеспечение для работы с УКЭП.**

С 1 января 2022 года руководители организации (лица, имеющие право действовать от имени организации без доверенности, указанные в ЕГРЮП / ЕГРИП) могут получить УКЭП только в [Удостоверяющем центре ФНС России](#). Сотрудники организации и уполномоченные лица получают УКЭП в одном из [аккредитованных удостоверяющих центров](#). Регистрация индивидуального предпринимателя доступна только по сертификату УКЭП, содержащему ОГРНИП.

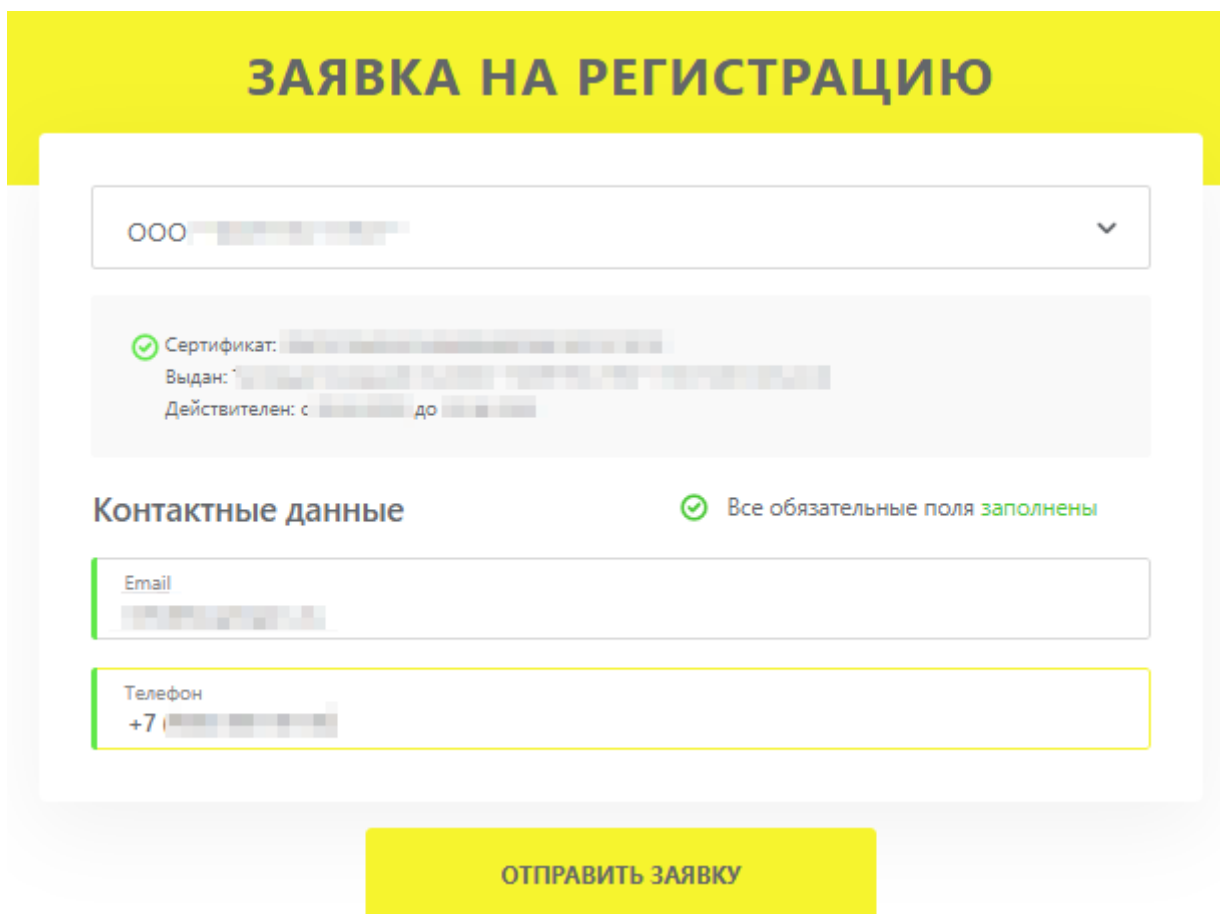
После получения УКЭП установить СКЗИ на персональный компьютер, с которого будет осуществляться взаимодействие с ГИС МТ (подробнее см. в [«Инструкции по установке СКЗИ для работы с универсальной квалифицированной электронной подписью»](#));

- **зарегистрироваться в ГИС МТ.**

Для регистрации в ГИС МТ:

- перейти по адресу <https://markirovka.crpt.ru/register>;
- выбрать сертификат УКЭП и указать адрес электронной почты, телефон;
- нажать кнопку **«Отправить заявку»**.

ЗАЯВКА НА РЕГИСТРАЦИЮ



ООО [redacted]

Сертификат: [redacted]
Выдан: [redacted]
Действителен: с [redacted] до [redacted]

Контактные данные ✔ Все обязательные поля **заполнены**

Email [redacted]

Телефон
+7 [redacted]

ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ

Рисунок 1. Заявка на регистрацию

На указанный в заявке адрес электронной почты поступит подтверждение о получении заявки на регистрацию, после чего в течение 24 часов поступит письмо с результатом рассмотрения заявки. В случае успешного подтверждения заявки в письме будет указана ссылка на вход в ЛК ГИС МТ.

Для дальнейшей работы в ГИС МТ авторизоваться в ЛК ГИС МТ <https://markirovka.crpt.ru/login-kep> с использованием УКЭП.

Подробнее о регистрации в ГИС МТ см. в [«Инструкции по регистрации участника оборота товаров»](#);

- **зарегистрировать товары и получить для них коды товаров.**

Доступны два способа регистрации товара:

- в **«Национальном каталоге»** (подсистеме ГИС МТ);
- в **ГС1 РУС**.

Для перехода в **«Национальный каталог»** выполнить следующие действия:

- авторизоваться в ЛК ГИС МТ с помощью УКЭП;

- перейти во вкладку «**Национальный каталог**» в «**Главном меню**».

Подробнее о регистрации товара и получении кода товара в «**Национальном каталоге**» см. в «[Инструкции по настройке профиля участника оборота товаров и работе с товарами в подсистеме Государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров «Национальный каталог маркированных товаров»](#)».

Заказ КМ доступен на код товара, находящийся в состоянии «**Готов к заказу КМ**». Ввод товара в оборот доступен, если код товара находится в состоянии «**Готов к вводу в оборот**». Состояние кода товара указано в столбце «**Состояние товара**» в разделе «**Товары**» НК. Для отображения актуального состояния кода товара, после подписания соответствующей карточки товара, рекомендуется обновить страницу, используя сочетание клавиш «**Ctrl**» + «**F5**»;

тип	фото	дата	код товара	наименование товара	категория	упаковки	товарный знак	состояние товара	статус карточки
		07.09.2022		Икра осетровых рыб	Рыбий жир (БАД)	—		Готов к заказу КМ	Черновики
		25.08.2022		Сигареты "Тридына"	Сигареты	—		Готов к вводу в оборот	Опубликована
		23.08.2022		Средство для ухода за кожей	Декоративная и уходовая косметика	—		Готов к вводу в оборот	Опубликована
		22.08.2022		Биологически активные добавки	Биологически активные добавки (БАД)	—		Готов к заказу КМ	Ожидает подписания
		11.08.2022		Масло растительное	Растительное масло (БАД)	—		Готов к заказу КМ	Ожидает подписания
		11.08.2022		Пиво "Тридына"	Пиво и гивные напитки алкогольные	—		Готов к заказу КМ	Черновики
		03.08.2022		Молоко "Тридына"	Молочная продукция	—		Готов к вводу в оборот	Опубликована
		03.08.2022		Молоко "Тридына"	Молочная продукция	—		Готов к заказу КМ	Черновики
		26.07.2022		Сигареты "Тридына"	Сигареты, сигариллы, сигареты, папиросы	—		Готов к вводу в оборот	Опубликована
		25.07.2022		Молоко "Тридына"	Молочная продукция	—		Готов к заказу КМ	Черновики

Рисунок 2. Состояние товара

4. Заказ кодов маркировки

Заказ КМ осуществляется в СУЗ. На каждую единицу товара выдаётся уникальный КМ.

- «создание заказа на КМ»:
 - перейти в раздел «Управление заказами»;

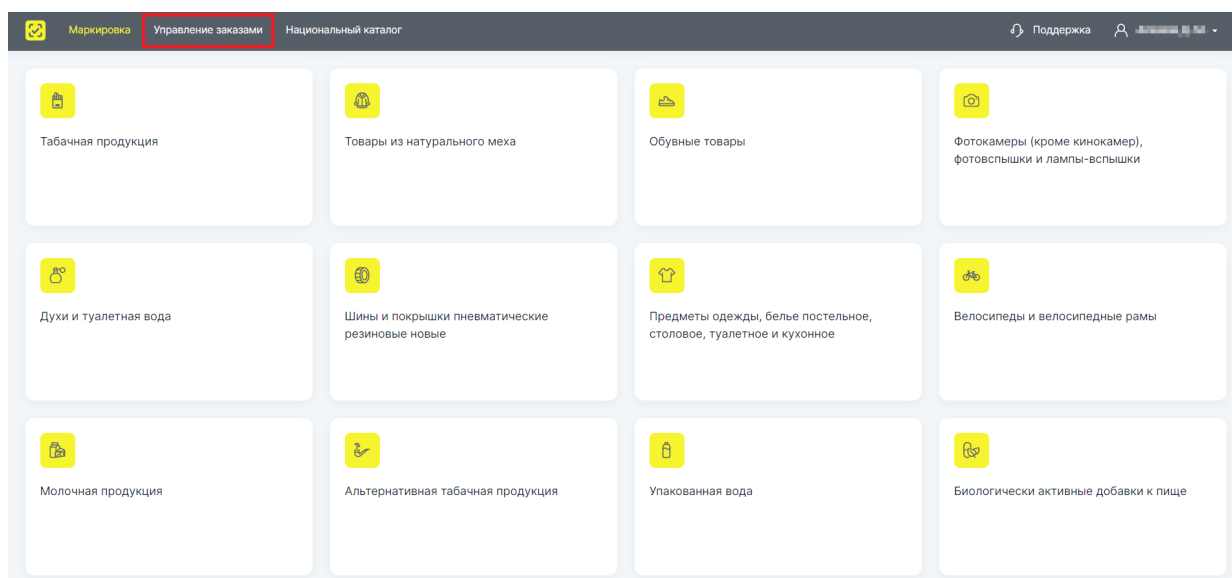


Рисунок 3. Переход в СУЗ

- в разделе «Заказы» во вкладке «Активные» нажать кнопку «+ Создать»;
- в открывшейся вкладке «Шаг 1. Общие данные» в поле «Товарная группа» из выпадающего списка выбрать товарную группу и заполнить поля ввода данных (красным отмечены обязательные для заполнения поля).

От выбора способа выпуска товара в оборот будет зависеть способ ввода товара в оборот и дальнейшая подача сведений о товаре в ГИС МТ;

ЗАКАЗЫ / НОВЫЙ ЗАКАЗ

Шаг 1. Общие данные | Шаг 2. Товары

Красным отмечены обязательные для заполнения поля | Не заполнено 33%

НОВЫЙ ЗАКАЗ

ОБЩИЕ ДАННЫЕ

Идентификатор производственного заказа



Наименование / ИНН сервис-провайдера

ДААННЫЕ ПРОИЗВОДСТВА

Способ выпуска товаров в оборот | Самостоятельно

ОТМЕНИТЬ | ПЕРЕЙТИ К ТОВАРАМ

Рисунок 4. Общие данные

- перейти на следующий шаг создания заказа, нажав кнопку **«Перейти к товарам»**, и заполнить поля ввода данных (красным отмечены обязательные для заполнения поля). В заказ можно включить несколько товаров, нажав кнопку **«+ Добавить»**;
- нажать кнопку **«Сохранить»**. Созданный заказ отобразится в разделе **«Заказы»** во вкладке **«Активные»** со статусом **«Создан»** (доступна фильтрация по статусу или идентификатору заказа при нажатии на иконку );
- подписать созданный заказ с помощью УКЭП, нажав иконку **«Отправить с подписью»**  в столбце **«Действия»**.

Заказы | Документы | Устройства | Этикеты | Сервис-провайдеры | Доверенности | Руководства | Товары | Регистр интеграционных решений

активные | выполненные

СОЗДАТЬ | ИМПОРТИРОВАТЬ | ДЕЙСТВИЯ

	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	ДАТА СОЗДАНИЯ	КОЛИЧЕСТВО ТОВАРОВ	НАИМЕНОВАНИЕ / ИНН СЕРВИС-ПРОВАЙДЕРА	КОЛИЧЕСТВО КМ	СТАТУС	ДЕЙСТВИЯ
<input type="checkbox"/>	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	20.04.2023, 15:55	1		5	Создан	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	20.04.2023, 15:17	1		5	Создан	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	06.04.2023, 11:40	1		2	Доступен	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	29.03.2023, 12:27	1		6	Доступен	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	29.03.2023, 12:21	1		5	Доступен	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	29.03.2023, 11:47	1		5	Доступен	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	14.03.2023, 16:53	1		20	Создан	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	15.09.2022, 17:36	1		13	Доступен	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	09.08.2022, 17:04	1		200	Создан	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	01.07.2022, 14:36	1		6	Доступен	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Всего заказов: 18 | Из них - Подписано: 12 | Не подписано: 6 | Доступно: 12

Рисунок 5. Созданный заказ

Подписанный заказ отправляется на модерацию для проверки на соответствие требованиям и меняет статус на **«Ожидает»**. После успешного завершения проверки заказа, его статус


изменится на **«Одобен»**. После этого будут сгенерированы КМ для данного заказа. После завершения генерации КМ статус заказа изменится на **«Доступен»** и КМ будут доступны для получения;

- **печать КМ:**

- в разделе **«Заказы»** открыть заказ, нажав на его идентификатор в столбце **«Идентификатор заказа»;**

Идентификатор заказа	дата создания	количество товаров	наименование / имя сервиса-поставщика	количество КМ	статус	действия
...	20.04.2023, 15:55	1	...	5	Создан	Создать, Импортировать, Печать, X
...	20.04.2023, 15:17	1	...	5	Создан	Создать, Импортировать, Печать, X
...	06.04.2023, 11:40	1	...	2	Доступен	Печать, X
...	29.03.2023, 12:27	1	...	6	Доступен	Печать, X
...	29.03.2023, 12:21	1	...	5	Доступен	Печать, X
...	29.03.2023, 11:47	1	...	5	Доступен	Печать, X
...	14.03.2023, 16:53	1	...	20	Создан	Создать, Импортировать, Печать, X
...	15.09.2022, 17:36	1	...	13	Доступен	Печать, X
...	09.08.2022, 17:04	1	...	200	Создан	Создать, Импортировать, Печать, X
...	01.07.2022, 14:36	1	...	6	Доступен	Печать, X

Рисунок 6. Идентификатор заказа

- в карточке заказа нажать кнопку **«Перейти к печати»** или перейти во вкладку **«Товары»;**
- нажать иконку печати  в столбце **«Действия»;**
- в открывшемся модальном окне выбрать формат получения КМ, указать количество КМ/СИ для получения и нажать кнопку **«Печать»**.

Чтобы вернуться из СУЗ в ЛК ГИС МТ — перейти в раздел **«Маркировка»**. Откроется раздел с доступными товарными группами.

Подробнее о заказе и получении КМ см. в [«Инструкции по заказу кодов маркировки и/или средств идентификации в Государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров товарной группы «Медицинские изделия»»](#).

4.1. Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ

После получения КМ/СИ для подтверждения факта нанесения (использования) КМ отправить соответствующий отчёт в ГИС МТ одним из следующих способов:


- через API СУЗ;
- в СУЗ в ручном режиме.

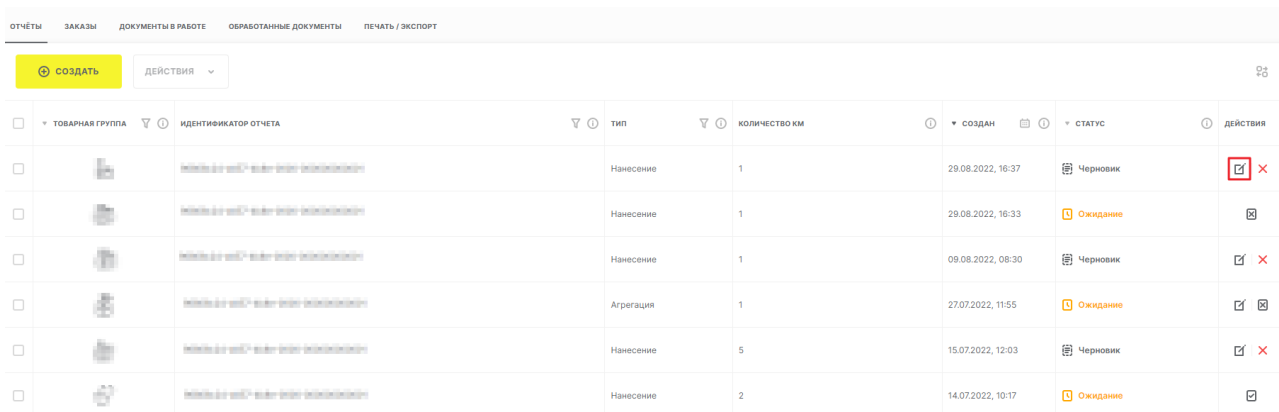
Подробнее см. в «Инструкции по заказу кодов маркировки и/или средств идентификации в Государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров товарной группы «Медицинские изделия»».

Автоматическая отправка отчёта о нанесении КМ исключена. До отправки отчёта полученные КМ находятся в статусе «Эмитирован» и недоступны для ввода в оборот. При повторном получении КМ / СИ отчёт о нанесении КМ отправлять в ГИС МТ не требуется.

4.1.1. Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме





Для отправки отчёта о нанесении (использовании) КМ выполнить следующие действия:

- в СУЗ перейти в раздел «Документы» во вкладку «Отчёты»;
- выбрать документ с типом «Нанесение» в статусе «Черновик» и открыть его, нажав иконку «Редактировать»  в столбце «Действие»;



ТОП	ОТЧЁТЫ	ЗАКАЗЫ	ДОКУМЕНТЫ В РАБОТЕ	ОБРАБОТАННЫЕ ДОКУМЕНТЫ	ПЕЧАТЬ / ЭКСПОРТ		
	СОЗДАТЬ	ДЕЙСТВИЯ					
checkbox	ТОВАРНАЯ ГРУППА	ИДЕНТИФИКАТОР ОТЧЁТА	ТИП	КОЛИЧЕСТВО КМ	СОЗДАН	СТАТУС	ДЕЙСТВИЯ
<input type="checkbox"/>		ИДЕНТИФИКАТОР ОТЧЁТА	Нанесение	1	29.08.2022, 16:37	Черновик	
<input type="checkbox"/>		ИДЕНТИФИКАТОР ОТЧЁТА	Нанесение	1	29.08.2022, 16:33	Ожидание	
<input type="checkbox"/>		ИДЕНТИФИКАТОР ОТЧЁТА	Нанесение	1	09.08.2022, 08:30	Черновик	
<input type="checkbox"/>		ИДЕНТИФИКАТОР ОТЧЁТА	Агрегация	1	27.07.2022, 11:55	Ожидание	
<input type="checkbox"/>		ИДЕНТИФИКАТОР ОТЧЁТА	Нанесение	5	15.07.2022, 12:03	Черновик	
<input type="checkbox"/>		ИДЕНТИФИКАТОР ОТЧЁТА	Нанесение	2	14.07.2022, 10:17	Ожидание	

Рисунок 7. Выбор документа

- в открывшейся вкладке «Шаг 1. Общие данные» заполнить поля ввода данных (красным отмечены обязательные для заполнения поля):
 - «Товарная группа» — заполняется автоматически названием товарной группы, указанной при заказе данных КМ, и заблокировано для редактирования;
 - «Тип использования» — заполняется автоматически значением «КМ был напечатан» и заблокировано для редактирования;
 - «Дата производства» — указать дату производства товара, нажав иконку календаря . Для удаления указанного значения нажать иконку . Дата не может быть указана в будущем;
 - «Дата истечения срока годности» — указать дату истечения срока годности, нажав иконку календаря . Для удаления указанного значения нажать иконку . Дата истечения срока годности не может быть указана раньше даты производства товара. Поле

обязательно к заполнению, если в НКМТ в карточке товара в поле «**Характеристика срока использования товара**» указано значение «**Срок годности**»;

- «**Номер партии**» (недоступно для заполнения до снятия флажка «**Отсутствует**») — заполнить прямым вводом данных. Длина значения: от 1 до 30 символов включительно с учётом пробелов. Значение может содержать цифры, латинские и кириллические буквы, знаки «/», « », «.», «,», «-»;
- «**Номер серии**» (недоступно для заполнения до снятия флажка «**Отсутствует**») — заполнить прямым вводом данных. Длина значения: от 1 до 30 символов включительно с учётом пробелов. Значение может содержать цифры, латинские и кириллические буквы, знаки «/», « », «.», «,», «-».

При отсутствии номеров партии и серии на следующем шаге потребуется указать заводские серийные номера товаров.

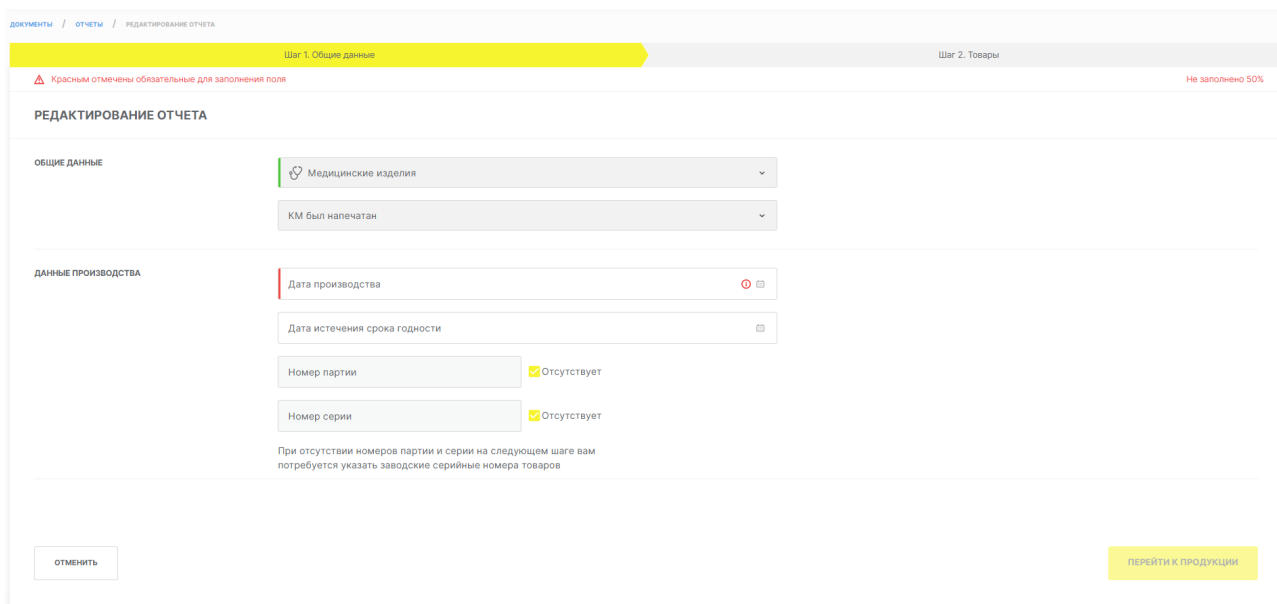


Рисунок 8. Редактирование отчёта

- при нажатии кнопки «**Отменить**» выполняется отмена действий по формированию отчёта и осуществляется переход в раздел «**Документы**»;
- нажать кнопку «**Перейти к продукции**»;
- в открывшейся вкладке «**Шаг 2. Товары**» доступна следующая функциональность:
 - добавление КМ в отчёт о нанесении:
 - указать КМ в соответствующем поле. КМ должен быть со специальным символом-разделителем «GS» (29 символ таблицы ASCII) и нажать кнопку «**Добавить**»;
 - загрузить файл с КМ в формате * .csv, нажав кнопку «**Загрузить из файла**», затем «**Выбрать на компьютере**» и в открывшемся окне выбрать сформированный файл заказа в формате * .csv. Также загрузить файл можно путём переноса его в область загрузки файла. После — нажать кнопку «**Загрузить**». Подробнее о подготовке файла

в формате * .csv см. в «Инструкции по подготовке файлов для загрузки в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров в формате * .csv».

КМ, добавляемые в отчёт, должны быть уникальны. Если отчёт содержит повторяющиеся КМ, то такие КМ отобразятся со статусом проверки «**Не пройдена**», в столбце «**Комментарий**» отобразится описание причины не пройденной проверки. Корректно указанные КМ отобразятся со статусом проверки «**Пройдена**».

Допустимое количество КМ в отчёте — от 1 до 30 000.

- удаление КМ из отчёта о нанесении:
 - нажать на выпадающий список «**Действия**» и выбрать действие «**Удалить не прошедшие валидацию**». В результате будут удалены только КМ, не прошедшие валидацию;
 - выбрать КМ для удаления, установив флажки выбора данных в крайнем левом столбце, нажать выпадающий список «**Действия**» и выбрать «**Удалить выбранные**». Такой способ позволяет выполнить массовое удаление КМ, в том числе если КМ с разным статусом валидации;
 - справа от столбца «**Комментарий**» нажать соответствующую иконку. В результате будет удалён один КМ. Сведения, удалённые из черновика, при подаче отчёта указать повторно.

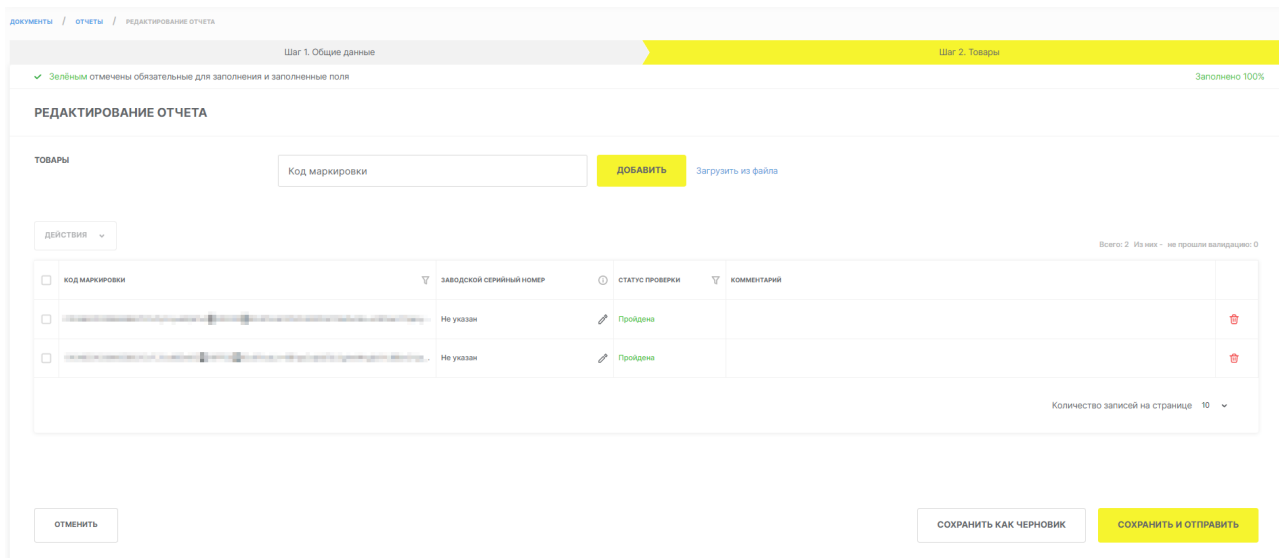



Рисунок 9. Товары

- указание заводского серийного номера (обязательно для заполнения, если во вкладке «**Шаг 1. Общие данные**» не был указан номер серии или номер партии):
 - в строке с указанным КМ в столбце «**Заводской серийный номер**» нажать иконку , затем в модальном окне «**Указание заводского серийного номера**» заполнить поле «**Заводской серийный номер**» прямым вводом данных и нажать кнопку

«Добавить». Длина значения: от 1 до 30 символов включительно с учётом пробелов. Значение не должно содержать перенос строки. До указания номера в столбце «Заводской серийный номер» отображается значение «Не указан».

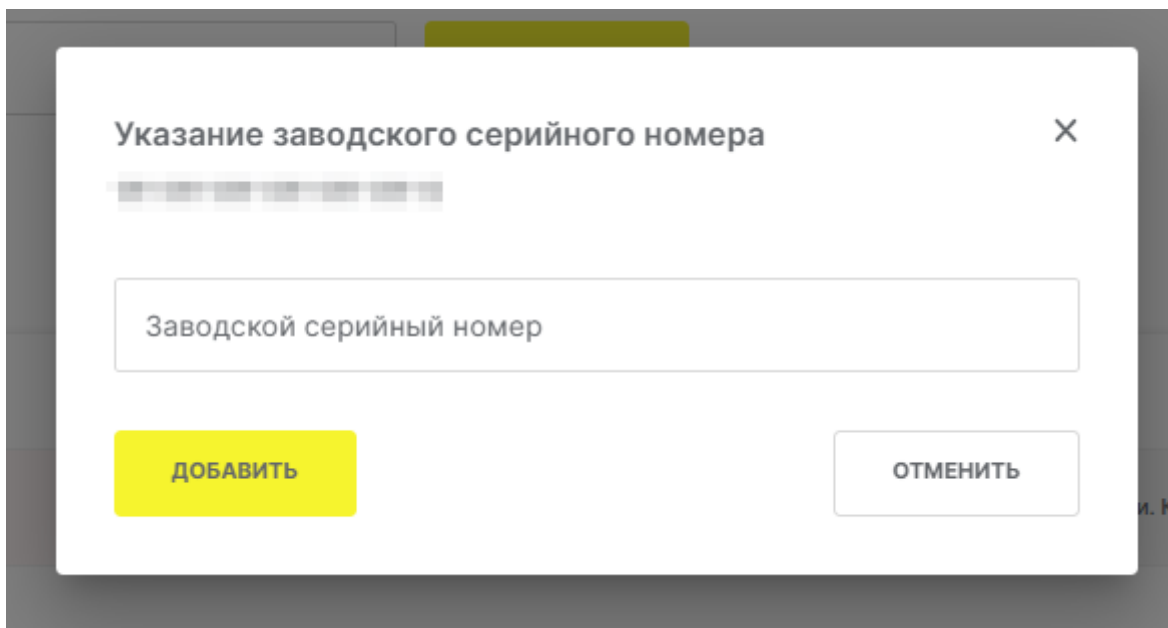


Рисунок 10. Модальное окно указания заводского серийного номера

- в составе КМ (как при вводе КМ в поле «Код маркировки», при загрузке файла в формате *.csv, так и при сканировании штрих-кода, а также через API СУЗ).

Указывается после обязательных групп данных (после кода проверки с указанием символа ASCII 29), используя идентификатор применения AI97. Номер кодируются в base 64, а в незакодированном виде длина значения может составлять от 1 до 30 символов включительно. Значение может содержать цифры, латинские и кириллические буквы, знаки «/», « », «.», «,», «-».

- нажать кнопку «Сохранить и отправить». Отчёт с введёнными сведениями сохраняется в статусе «Ожидание» и доступен в разделе «Документы» во вкладке «Отчёты». При нажатии кнопки «Сохранить как черновик» отчёт сохраняется с введёнными сведениями в статусе «Черновик» в разделе «Документы» во вкладке «Отчёты». При нажатии кнопки «Отменить» выполняется переход во вкладку «Шаг 1. Общие данные»;
- отправить отчёт, для чего перейти в раздел «Документы» во вкладку «Черновики документов», выбрать отчёт в статусе «Ожидание» и нажать иконку «Отправить с подписью» . В открывшемся модальном окне выбрать УКЭП и нажать кнопку «Подписать».

После отправки документ отобразится в разделе «Документы» во вкладке «Документы в работе» со статусом «В работе», а после завершения проверки отобразится в разделе «Документы» во вкладке «Обработанные документы» с одним из статусов:

- **«Обработан»** — отчёт успешно обработан. Статус КМ, указанных в отчёте, изменится на **«Нанесен»** в разделе **«Коды маркировки»** ЛК ГИС МТ (доступна фильтрация отчётов по статусу);
- **«Обработан частично»** — отчёт содержит КМ без ошибки и с ошибкой. Статус КМ изменится на **«Нанесен»** только по тем КМ, по которым не были выявлены ошибки, по остальным КМ статус не изменится. Следует сформировать и отправить новый отчёт о нанесении с корректными сведениями по КМ, по которым были выявлены ошибки;
- **«Обработан с ошибкой»** — при проверке отчёта были выявлены КМ с ошибкой. Статус КМ не изменится, в том числе тех, по которым не были выявлены ошибки. Следует сформировать и отправить новый отчёт о нанесении с корректными сведениями по всем КМ, указанным в отчёте.

Если статус документа **«Обработан с ошибкой»** и событие **«Отправка отчета на обработку»** со статусом **«Обработан с ошибкой»**, то статус всех КМ, указанных в отчёте, не изменится (отчёт отклонён полностью), дальнейшие события формироваться не будут. В модальном окне с результатом обработки данного события отобразятся КМ, из-за которых отчёт был отклонён.

КОД МАРКИРОВКИ (БЕЗ КОДА ПРОВЕРКИ)	РЕЗУЛЬТАТ ОБРАБОТКИ КМ
XXXXXXXXXXXX	б: Недостаточно средств
XXXXXXXXXXXX	б: Недостаточно средств
XXXXXXXXXXXX	б: Недостаточно средств
XXXXXXXXXXXX	б: Недостаточно средств

Всего: 4

Рисунок 11. Просмотр КМ с ошибкой по отправке отчёта на обработку

Сведения о сформированных отчётах отображаются в разделе **«Документы»** во вкладке **«Обработанные документы»** в течение 30 календарных дней с даты подачи сведений в систему. Результат проверки сведений в отчёте отображается в столбце **«Статус»** с одним из следующих значений:

Если статус документа **«Обработан с ошибкой»** и событие **«Результат обработки отчета»**

со статусом **«Обработан с ошибкой»**, то статус всех КМ, указанных в отчёте, не изменится (отчёт отклонён полностью). В модальном окне с результатом обработки данного события отобразятся все КМ по коду товара, в том числе по которым не были выявлены ошибки. В столбце **«Результат обработки КМ»** по КМ без ошибок будет указано значение **«0: Обработка кода завершена успешно»**, по КМ с ошибкой — код и описание причины ошибки.

Если отчёт о нанесении содержит КМ, не принадлежащие отправителю документа, таким КМ будет присвоен результат обработки **«9: УОТ не является владельцем КМ»**, КМ, принадлежащим отправителю документа — **«0: Обработка кода завершена успешно»**.

Результат обработки КМ доступен для просмотра в документе во вкладке **«Список событий»** в столбце **«Информация»**.

дата создания	наименование	информация	статус
17.01.2022, 16:52	Результат обработки отчета	Код товара: Общее количество КМ: 6 Количество успешно обработанных КМ: 2 Подробнее	Обработано частично
17.01.2022, 16:52	Отправка отчета на обработку		Обработано успешно
17.01.2022, 16:52	Отправка отчета в РЭУРЭМ		Обработано успешно
17.01.2022, 16:52	Получение отчета о нанесении КМ		Обработано успешно

Рисунок 12. Список событий

При нажатии кнопки **«Подробнее»** откроется модальное окно, в котором:

- содержится результат обработки по каждому КМ. Если по КМ проверка прошла успешно, в столбце **«Результат обработки КМ»** будет указано значение **«0: Обработка кода завершена успешно»**. Если по КМ были выявлены ошибки, отобразится код и описание причины ошибки;
- скачивание списка КМ с результатом обработки по каждому КМ при нажатии кнопки **«Скачать список»**. В результате файл в формате * .csv будет загружен на персональный компьютер.

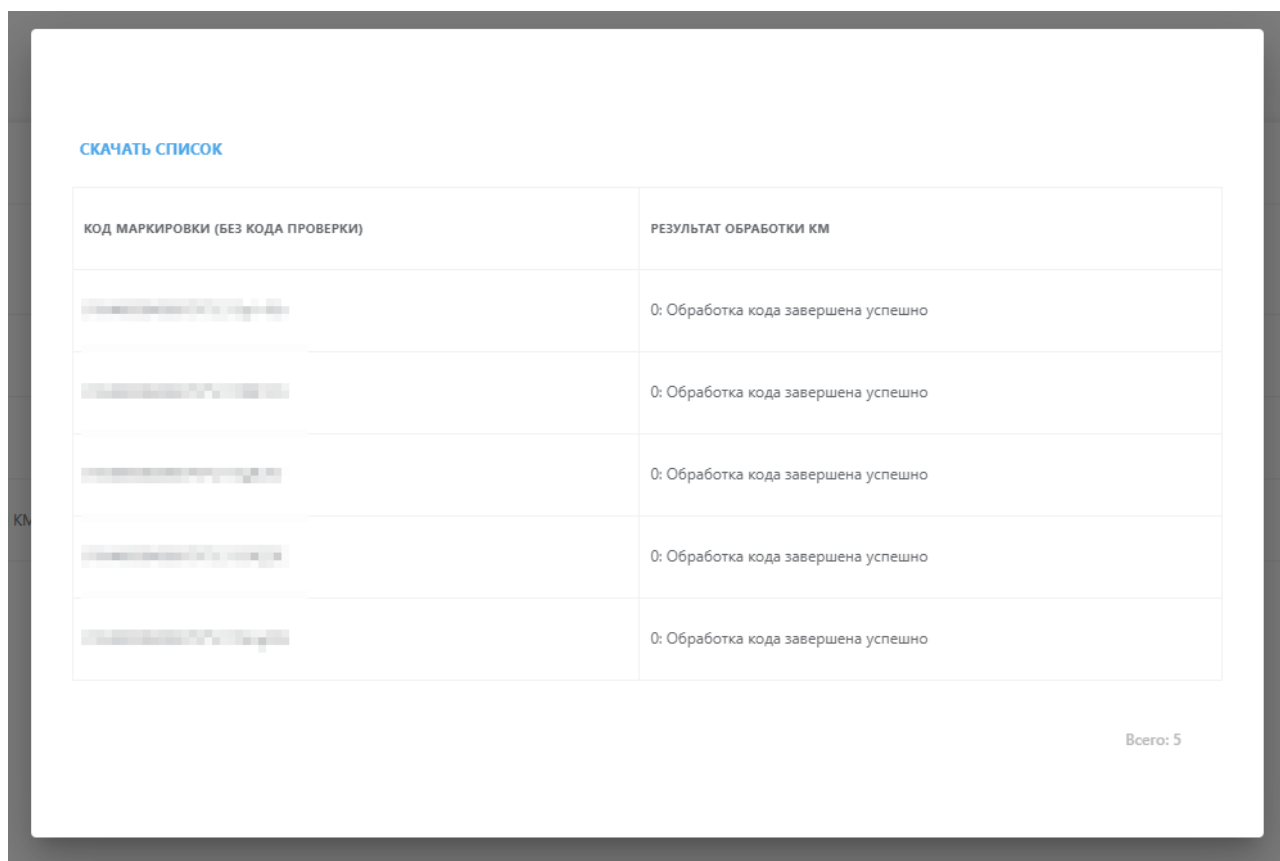



Рисунок 13. Модальное окно с результатом обработки по каждому КМ

Для отчёта о нанесении КМ, обработанного с ошибкой, доступна функциональность создания дубликата черновика такого отчёта. Для создания дубликата черновика в разделе «Документы»

во вкладке «Обработанные документы» нажать иконку активных действий  справа от документа с типом «Нанесение» и со статусом «Обработан с ошибкой», затем выбрать «Черновик отчета» из всплывающего меню. В результате черновик отчёта о нанесении КМ будет сформирован СУЗ автоматически и отобразится в разделе «Документы» во вкладке «Отчёты». Дальнейшие действия аналогичны действиям по отправке отчёта, сформированного СУЗ автоматически при получении КМ из заказа, и описаны выше.

ТОВАРНАЯ ГРУППА	ИДЕНТИФИКАТОР ДОКУМЕНТА	ИДЕНТИФИКАТОР ЗАКАЗА	ИДЕНТИФИКАТОР ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЗАКАЗА	ТИП	КОД ТОВАРА / КОЛИЧЕСТВО КМ	СОЗДАН	ПОЛУЧЕН	ЗАКРЫТ	СТАТУС
	12.07.2022 18:56			Нанесение		12.07.2022, 18:56	12.07.2022, 18:59	12.07.2022, 19:00	Обработан
	05.07.2022 13:59			Нанесение		05.07.2022, 13:59	12.07.2022, 14:00	12.07.2022, 14:00	Обработан
	04.07.2022 17:40			Нанесение		04.07.2022, 17:40	04.07.2022, 17:46	04.07.2022, 17:47	Обработан
	06.04.2022 15:47			Нанесение		06.04.2022, 15:47	25.04.2022, 12:46	25.04.2022, 12:47	Обработан
	25.04.2022 10:25			Нанесение		25.04.2022, 10:25	25.04.2022, 10:28	25.04.2022, 10:28	Обработан
	20.04.2022 15:15			Нанесение		20.04.2022, 15:15	20.04.2022, 15:19	20.04.2022, 15:20	Черновик отчёта
	20.04.2022 15:01			Нанесение		20.04.2022, 15:01	20.04.2022, 15:05	20.04.2022, 15:05	Обработан частично
	20.04.2022 14:53			Нанесение		20.04.2022, 14:53	20.04.2022, 14:59	20.04.2022, 14:59	Обработан частично
	20.04.2022 14:40			Нанесение		20.04.2022, 14:40	20.04.2022, 14:52	20.04.2022, 14:52	Обработан
	20.04.2022 14:37			Нанесение		20.04.2022, 14:37	20.04.2022, 14:46	20.04.2022, 14:47	Обработан

Рисунок 14. Пример создания дубликата черновика отчёта

Подробнее см. в «Инструкции по заказу кодов маркировки и/или средств идентификации в Государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров товарной группы «Медицинские изделия»».

5.1. Ввод товара в оборот

После отправки отчёта о нанесении КМ и нанесения СИ на товар ввод товара в оборот осуществляется в следующих случаях:

- собственное производство товара на территории РФ («**Производство РФ**»);
- товары получены от физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, в том числе при индивидуальной торговле («**Полученных от физических лиц**»);
- ввоз товара с территории стран, не являющихся членами ЕАЭС («**Производство вне ЕАЭС**»);
- производство товара на территории РФ сторонней организацией («**Контрактное производство РФ**»);
- ввоз товара с территории стран ЕАЭС («**Трансграничная торговля**»).

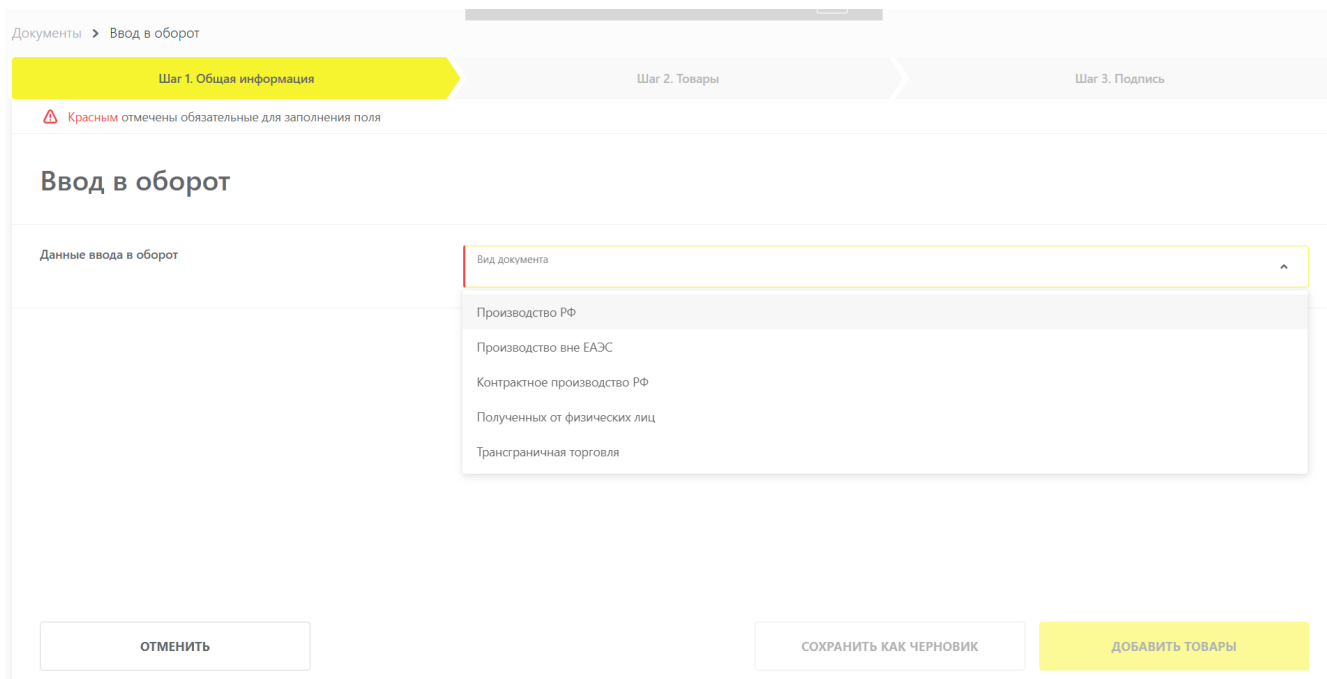


Рисунок 17. Выбор вида документа при вводе в оборот

Подробнее о вводе товара в оборот см. в [«Инструкции по предоставлению сведений о вводе товара в оборот в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров для товарной группы «Медицинские изделия»»](#).

5.2. Агрегирование

«**Агрегирование**» – процесс объединения товаров в транспортную упаковку с сохранением информации о взаимосвязи кодов вложенных объектов с кодом создаваемой упаковки.

Для объединения товаров в транспортную упаковку первого уровня и далее — в транспортную упаковку последующего уровня:

- произвести агрегирование;
- передать сведения об агрегировании в ГИС МТ.

Подробнее см. в [«Инструкции по предоставлению сведений об агрегировании товаров в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров для участников оборота товарной группы «Медицинские изделия»»](#).

5.3. Операции с АТК

Целью введения в процесс АТК является упрощение прохождения таможенных процедур. АТК присваивается каждой отдельной виртуальной упаковке, объединяющей комбинацию товаров, подлежащих прохождению таможенных процедур, выпуска для внутреннего потребления или реимпорта, экспорта, временного вывоза и реэкспорта. Объединение товаров в АТК не является обязательным условием для осуществления ввода в оборот импортных товаров.

Подача сведений об агрегировании, расформировании или трансформации (изменении состава) упаковок с АТК доступна:

- через ЛК ГИС МТ в ручном режиме;
- через ЛК ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .xml или * .csv;
- через API.

Подробнее см. в [«Инструкции по предоставлению сведений об агрегировании товаров в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров для участников оборота товарной группы «Медицинские изделия»»](#).

5.4. Отгрузка и приёмка товара

Документ о передаче маркированного товара формируется в следующих случаях:

- передача товара в рамках сделок, предусматривающих переход права собственности на данные товары;
- передача товара в рамках договоров комиссии и/или агентских договоров.

Документ создаётся на основании содержания первичного документа, подтверждающего переход права собственности. Электронные копии первичного и передаточного документов передаются в ГИС МТ. Подать сведения о передаче маркированного товара в ГИС МТ необходимо в срок не более 3 дней с момента перехода права собственности на маркированный товар, отражённого в уведомлении. Период отсчитывается с момента подписания уведомления обеими сторонами сделки.

Участники оборота товаров подают сведения в ГИС МТ в форме электронного УПД.

Подробнее — в [«Инструкции по передаче товара, находящегося в обороте, и подаче сведений в ГИС МТ»](#).

5.5. Вывод товара из оборота

Причинами вывода товара из оборота могут являться: розничная реализация, утеря, кража и др. При розничной реализации для вывода товара из оборота также используются онлайн-кассы, в автоматическом режиме передающие сведения в ГИС МТ. В остальных случаях сведения о выводе товара из оборота должны быть поданы напрямую в ГИС МТ.

При выводе товаров из оборота на основаниях, не относящихся к розничной продаже, сведения передаются в систему не позднее 3 рабочих дней, следующих за днём вывода товаров из оборота.

Подробнее о выводе товара из оборота см. в [«Инструкции по предоставлению сведений о выводе товара из оборота в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров для товарной группы «Медицинские изделия»»](#).

При установлении факта утери, уничтожения или иных причин невозможности использования приобретённых КМ, участник оборота товаров осуществляет их списание: составляет акт списания или иной документ, подтверждающий списание, и подаёт в ГИС МТ сведения о списании КМ с указанием одной из следующих причин:

- испорчен КМ, не нанесённый на товар, невозможно «считать» КМ;
- утерян КМ, не нанесённый на товар;
- уничтожен КМ, не нанесённый на товар, или не востребован ранее заказанный КМ.

Подробнее см. в [«Инструкции по предоставлению сведений о списании КМ нанесённых/не нанесённых на товар в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров товарной группы «Медицинские изделия»»](#).

5.6. Возврат товара в оборот

При реализации товаров (розничной или дистанционной) предусмотрен возврат товара покупателем. Если СИ с КМ возвращаемого товара не повреждена, то информацию о возврате можно передать в ГИС МТ одним из следующих способов:

- применить ККТ;
- сформировать документ на возврат товара в ЛК ГИС МТ.

Подробнее о возврате товара в оборот — в [«Инструкции по предоставлению сведений о возврате товаров в оборот в ГИС МТ \(кроме табачных категорий товаров, «Пиво, напитки, изготавливаемые на основе пива, слабоалкогольные напитки»\)»](#).

5.7. Перемаркировка товара

Повторная маркировка товара производится в следующих случаях:

- испорчено либо утеряно СИ с КМ;
- выявлены ошибки описания товара;
- возврат в случае дистанционной продажи;
- возврат от розничного покупателя;
- возврат от конечного покупателя (юридического лица либо ИП);
- решение о реализации товаров, приобретённых в целях, не связанных с их реализацией;
- возврат ранее экспортированного в ЕАЭС.

Перемаркировка может быть выполнена в любое время после выявления причины, но не позднее момента предложения товаров к реализации. Причина перемаркировки при этом подтверждается актом списания испорченного/утраченного СИ (этикетки с КМ).

Подробнее см. в [«Инструкции по предоставлению сведений о перемаркировке товара \(повторному нанесению новых средств идентификации на товар\) в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров»](#).

6. Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml

Для подачи сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml выполнить следующие действия:

- авторизоваться в ЛК ГИС МТ;
- выбрать товарную группу в «Главном окне»;
- перейти в раздел «Помощь»;
- выбрать необходимый шаблон документа и сохранить его на персональный компьютер, нажав на название файла-шаблона;
- заполнить файл-шаблон корректными данными о товаре;
- нажать кнопку «Загрузить» в разделе «Документы» ЛК ГИС МТ, выбрать из выпадающего списка нужный тип загружаемого документа;

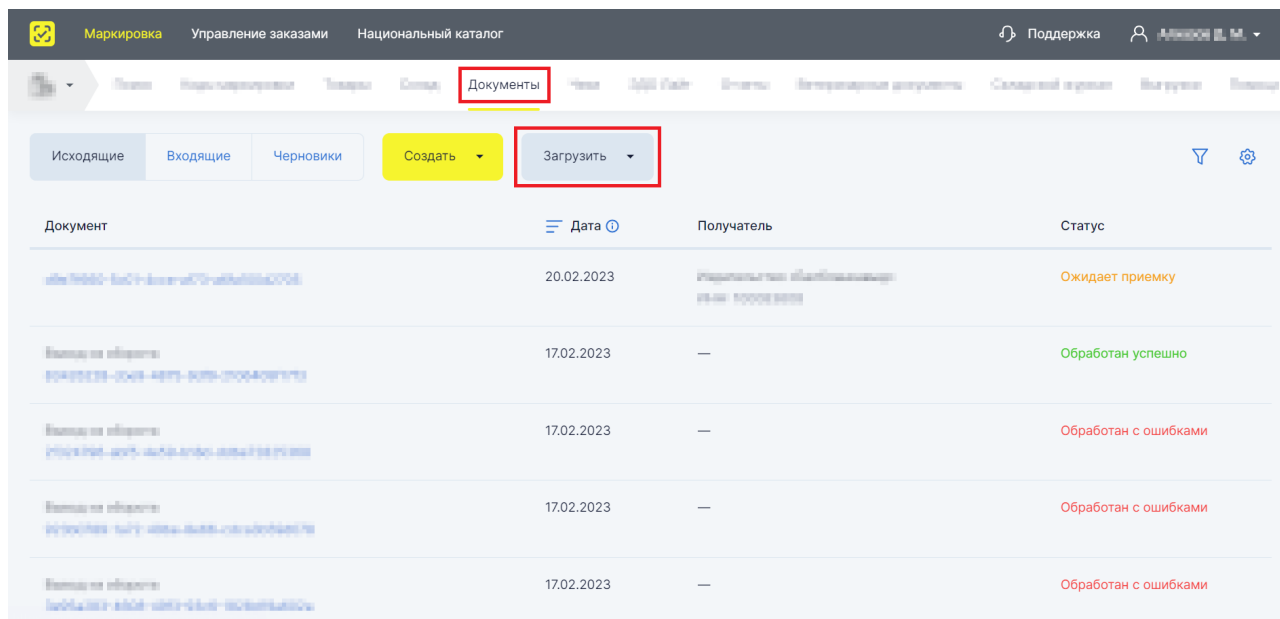


Рисунок 18. Создание документа путём загрузки файла

- выбрать на персональном компьютере файл для загрузки;
- параметры загружаемого файла со сведениями отобразятся на форме предварительного просмотра. Если все параметры в документе указаны верно, подтвердить загрузку нажатием кнопки «Подписать и отправить», иначе — нажать кнопку «Отменить».

Пример файла со статусными и тарифными данными .CSV

ИНН участника оборота
 Код страны
 Дата первичного документа

Номер налогоплательщика отправителя
 Дата импорта
 Весия

Наименование экспортера
 Номер первичного документа подтверждающего перемещение товара

Товары (1 шт.)

КИ	КИТУ	КОД ТН ВЭД ЕАЭС ТОВАРА	ЦЕНА ЗА ЕДИНИЦУ	СУММА НДС
			1000	0

Рисунок 19. Подписать и отправить

Подробнее см. в [«Инструкции по подготовке файлов для загрузки в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров в формате * .csv»](#) и [«Рекомендуемом алгоритме экранирования специальных символов в составе кода идентификации»](#).

7. Подача сведений о товаре через API

Доступна подача сведений о товаре в ГИС МТ через API в файлах формата: * .json, * .csv и * .xml.

Подробнее о подаче сведений в документах через API см. в:

- описании True API (приоритетно к интеграции);
- описании API ГИС МТ.

Перечень сокращений, условных обозначений и терминов

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
API	Application Programming Interface (интерфейс программирования приложений) — программный интерфейс приложения, набор готовых классов, процедур, функций, структур и констант, предоставляемых приложением (библиотекой, сервисом) или операционной системой для использования во внешних программных продуктах
CSV	Comma-Separated Values — текстовый формат файла, предназначенный для предоставления табличных данных
JSON	JavaScript Object Notation — текстовый формат обмена данными, основанный на JavaScript
XML	eXtensible Markup Language — расширяемый язык разметки, состоящий из набора тегов, их атрибутов, значений, а также набора правил, определяющих какие атрибуты и элементы могут входить в состав других элементов

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
Агрегирование (или агрегация)	<p>Процесс объединения товаров в транспортную упаковку товаров первого уровня либо транспортных упаковок первого уровня в транспортную упаковку последующего уровня (далее — транспортная упаковка) с сохранением информации о взаимосвязи кодов идентификации каждого вложенного товара или потребительской или транспортной упаковки товаров с кодом идентификации создаваемой транспортной упаковки и нанесением соответствующего кода идентификации транспортной упаковки (КИТУ) на создаваемую в результате объединения транспортную упаковку в целях обеспечения прослеживаемости движения товаров по товаропроводящей цепи без необходимости вскрытия создаваемой транспортной упаковки</p>
АТК	<p>Агрегированный таможенный код — уникальная последовательность символов, которая присваивается каждой отдельной виртуальной упаковке, объединяющей комбинацию товаров, подлежащих прохождению таможенных процедур, выпуска для внутреннего потребления или реимпорта, экспорта, временного вывоза и реэкспорта.</p> <p>Общее количество символов в составе АТК — 25</p>

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
ГИС МТ	Государственная информационная система, созданная в целях автоматизации процессов сбора и обработки информации об обороте товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, хранения такой информации, обеспечения доступа к ней, её предоставления и распространения, повышения эффективности обмена такой информацией и обеспечения прослеживаемости указанных товаров, а также в иных целях, предусмотренных федеральными законами
ЕАЭС	Евразийский экономический союз
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ККТ	Контрольно-кассовая техника — контрольно-кассовые машины, оснащённые фискальной памятью, электронно-вычислительные машины, в том числе персональные, программно-технические комплексы. ККТ применяется при осуществлении наличных денежных расчётов с покупателями, а также расчётов с использованием платёжных пластиковых карт
КМ	Код маркировки — совокупность уникального идентификатора товара (SGTIN) и кода проверки (КП), применяемая для идентификации товара, в том числе в потребительской упаковке

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
ЛК	Личный кабинет размещён в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Оператора информационный сервис, предоставляемый Оператором в установленном порядке участнику оборота товаров или федеральному органу исполнительной власти и используемый Оператором, участником оборота товаров и федеральным органом исполнительной власти
НКМТ	Национальный каталог маркированных товаров
Оператор	Частный партнёр, действующий в качестве Оператора Единой системы маркировки в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 8 мая 2019 г. № 899-р «О реализации проекта государственно-частного партнёрства, заключаемого в целях создания, эксплуатации и технического обслуживания объекта, предназначенного для обеспечения маркировки и прослеживаемости отдельных видов товаров» (https://честныйзнак.рф), распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2019 г. № 620-р «Об операторе государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке», и распоряжением № 2828-р от 18 декабря 2019 года
РФ	Российская Федерация

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
СИ	<p>Средство идентификации — КМ в машиночитаемой форме, для нанесения на потребительскую упаковку или товарный ярлык, или на товар. Средство идентификации товаров предоставляется в виде двумерного штрихового кода в формате Data Matrix. Средства идентификации могут быть как получены у Оператора ГИС МТ, так и изготовлены участником оборота товаров посредством получения от Оператора ГИС МТ кода маркировки, дальнейшего преобразования сформированного кода маркировки в средство идентификации и последующей самостоятельной печати средства идентификации</p>
СКЗИ	<p>Средство криптографической защиты информации</p>
СУЗ	<p>Станция управления заказами кодов маркировки</p>
УКЭП	<p>Усиленная квалифицированная электронная подпись, обладающая дополнительными признаками защищённости: ключом проверки и подтверждёнными средствами электронной подписи</p>
УПД	<p>Универсальный передаточный документ — электронный документ об отгрузке товаров (выполнении работ, оказании услуг) или передаче имущественных прав, формат которого утверждается Федеральной налоговой службой</p>

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
Участник оборота товаров	Юридические и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, осуществляющие ввод товаров в оборот, оборот и (или) вывод из оборота товаров, за исключением юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, приобретающих товары для использования в целях, не связанных с их последующей реализацией (продажей)
ЭДО	Оператор электронного документооборота — организация, обеспечивающая обмен электронными документами, обладающими юридической силой. Операторы ЭДО оказывают услуги по организации обмена электронными документами по сделкам, такими, как договоры, первичные бухгалтерские документы, счёта-фактуры, между организациями, являющимися юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, государственными органами. Список доверенных Операторов ЭДО России, входящих в сеть ФНС РФ, размещён на официальном сайте налоговой службы

История изменений

Дата	Версия документа	Изменения
16.05.2023	23.0	В разделе «Отгрузка и приёмка товара» уточнена информация о том, что участники оборота товаров подают сведения в ГИС МТ в форме электронного УПД
04.05.2023	22.0	В разделе «Этапы введения маркировки» актуализирован список с кодами ТН ВЭД ЕАЭС
25.04.2023	21.0	В разделе «Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме» добавлено описание новых полей «Номер партии», «Номер серии», «Заводской серийный номер»
12.04.2023	20.0	В разделе «Этапы введения маркировки» изменена дата проведения эксперимента по маркировке; В раздел «Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме» добавлено описание полей «Дата производства» и «Дата истечения срока годности»
31.03.2023	19.0	В разделе «Этапы введения маркировки» актуализирован список с кодами ТН ВЭД ЕАЭС
21.03.2023	18.0	В раздел «Начало работы в ГИС МТ» добавлена информация о том, что регистрация индивидуального предпринимателя доступна только по сертификату УКЭП, содержащему ОГРНИП
10.03.2023	17.0	Удалён раздел «Ролевая модель доступа». Информацию об ограничениях прав см. в «Памятке по ролевой модели доступа Системы маркировки»
22.12.2022	16.0	В разделе «Заказ кодов маркировки» актуализированы рисунки «Созданный заказ», «Идентификатор заказа»

Дата	Версия документа	Изменения
23.11.2022	15.0	<p>Добавлен раздел «Описание и назначение функциональности» с подразделом «Ролевая модель доступа»;</p> <p>В раздел «Перечень сокращений, условных обозначений и терминов» добавлены расшифровки аббревиатур «API» («Application Programming Interface (интерфейс программирования приложений)»), «ЕГРИП» («Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей»), «ЕГРЮЛ» («Единый государственный реестр юридических лиц»), «НКМТ» («Национальный каталог маркированных товаров»)</p>
28.10.2022	14.0	<p>В раздел «Заказ кодов маркировки» добавлена информация о возможности фильтровать заказы по их идентификатору и статусу</p>
12.10.2022	13.0	<p>В разделе «Начало работы в ГИС МТ» актуализирован рисунок «Состояние товара» в связи с добавлением кнопки «Проверка наличия кода»</p>
12.10.2022	12.0	<p>В разделе «Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ» актуализирован рисунок «Выбор категории товаров»</p>
07.10.2022	11.0	<p>В разделе «Заказ кодов маркировки» актуализированы рисунки «Идентификатор заказа», «Созданный заказ»;</p> <p>В разделе «Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ» актуализирован рисунок «Выбор документа»;</p> <p>В разделе «Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml» актуализирован рисунок «Загрузить документ»</p>
05.10.2022	10.0	<p>В разделе «Обозначения элементов графического интерфейса» уточнена информация о том, что термин «Главное меню» используется для меню с разделами «Маркировка», «Национальный каталог», «Управление заказами»</p>

Дата	Версия документа	Изменения
21.09.2022	9.0	В разделе « Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме » актуализирован рисунок «Товары» в связи с обновлением графического интерфейса во вкладке «Шаг 2. Товары» отчёта о нанесении
07.09.2022	8.0	В разделе « Начало работы в ГИС МТ » актуализирован рисунок «Состояние товара»; В разделе « Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме » актуализирован рисунок «Выбор документа»; В разделе « Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ » актуализирован рисунок «Выбор документа»; В разделе « Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml » актуализирован рисунок «Загрузить документ»
23.08.2022	7.0	Актуализированы изображения в связи с изменениями графического интерфейса раздела «Управление заказами»
08.08.2022	6.0	Раздел « Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме » переименован в « Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме »
28.07.2022	5.0	Раздел «Перечень терминов и сокращений» переименован в « Перечень сокращений, условных обозначений и терминов »

Дата	Версия документа	Изменения
21.07.2022	4.0	<p>В раздел «Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме» добавлено описание о создании дубликата черновика отчёта о нанесении КМ, обработанного с ошибкой, и рисунок «Пример создания дубликата черновика отчёта», в связи с добавлением в раздел «Документы» вкладок «Отчёты» и «Заказы» вместо вкладки «Черновики документов»</p> <p>актуализированы рисунки «Уведомление», «Выбор документа», «Редактирование отчёта», «Товары», изменено название вкладки «Черновики документов» на «Отчёты», удалена информация о том, что при подаче отчёта о нанесении, который содержит КМ, не принадлежащие отправителю документа, всем КМ по коду товара будет присвоен результат обработки «9: УОТ не является владельцем КМ», добавлена информация, что если отчёт о нанесении содержит КМ, не принадлежащие отправителю документа, таким КМ будет присвоен результат обработки «9: УОТ не является владельцем КМ», КМ, принадлежащим отправителю документа — «0: Обработка кода завершена успешно»</p>
14.07.2022	3.0	<p>В разделе «Заказ кодов маркировки» название рисунка «Переход в станцию управления заказами» изменено на «Переход в СУЗ», рисунок «Переход в СУЗ» актуализирован</p>
01.06.2022	2.0	<p>В разделе «Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме» актуализированы описание доступной функциональности во вкладке «Шаг 2. Товары» в связи с изменением процесса добавления КМ, просмотра причины непройденной проверки валидации КМ и рисунок «Товары» в связи с обновлением графического интерфейса во вкладке «Шаг 2. Товары» отчёта о нанесении КМ</p>
31.05.2022	1.0	Начальная версия